



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

Istituto Tecnico Agrario "Francesco De Sanctis" – Istituto Tecnico per Geometri "Oscar D'Agostino"

via Tuoro Cappuccini 44 - 83100 Avellino - tel. 0825-1643323-(24)-(25)-(26) fax 0825-1643322

mail: avis028006@istruzione.it - pec: avis028006@pec.istruzione.it

www.agrariogeometra.edu.it

All'Albo Pretorio
Al Sito web della scuola
Amministrazione trasparente
Agli Atti PNRR

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di personale Amministrativo per l'incarico di supporto tecnico - amministrativo relativo a Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. - codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-20223 - CUP: G34D22006580006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA** in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- RILEVATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 4 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica € 158.184,81;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 per l'attuazione del "Piano Scuola 4.0" nelle Istituzioni scolastiche.
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n° 9 bis del 24/10/2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 7 del 15/02/2023;
- VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0040438 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 2436 del 5 aprile 2023, del progetto PNRR – Missione 4 - Istruzione e ricerca Componente 1 Investimento 3.2 - Scuola 4.0 Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU Codice M4C1I3.2-2022-961-P-20223;
- PRESO ATTO** che sono ammissibili le spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione del progetto nel limite del 10% delle spese di progettazione e tecnico-operative;
- CONSIDERATA** la necessità di assicurare attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone (accesso ai servizi digitalizzati) e di aver proceduto con la nomina di supporto al RUP al DSGA;
- RITENUTO** di dover individuare n. 1 Assistente Amministrativo che collabori con il DSGA e il DS per le attività tecnico-operative al fine di portare a realizzazione il progetto:

CHIEDE

La disponibilità del personale amministrativo a ricoprire l’incarico di **supporto tecnico-operativo al DSGA e al DS** alla attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 Azione 1 – *Next Generation Classrooms*: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

Le domande, potranno essere presentate brevi manu al DSGA o al Dirigente scolastico, compilando gli allegati 1 e 2, entro e non oltre **le ore 12.00 del 20/07/2023**.

La selezione, dietro riscontro delle disponibilità, verrà effettuata in funzione della tabella di valutazione sottostante:

Attività professionali attinenti alla contabilità d’istituto svolte per anno scolastico	Max. 30 punti (5 punti per ogni anno)
Attività professionali attinenti all’avviso (progetti realizzati dalla scuola riferiti all’area contabile svolti negli ultimi 5 anni scolastici)	Max. 10 punti (2 punti per ogni anno)
Attività di sostituzione del DSGA per anno scolastico	Max. 20 punti (5 punti per ogni anno)

Verrà attribuito un punteggio globale, valutando i titoli pertinenti al profilo richiesto e dichiarati nel modello di candidatura (All. 1).

L’incarico prevede un totale di n. 45 ore di attività, da svolgere in orario pomeridiano, non coincidente con le normali attività lavorative, che saranno pagate secondo il CCNL, compenso orario € 19,24/ora lordo stato. La durata dell’incarico è pari alla durata complessiva di realizzazione del Progetto medesimo, o comunque per il periodo desumibile da apposito time sheet delle attività effettivamente svolte. Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto, dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

Il dirigente scolastico

ing. Pietro Caterini

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Fanno parte del presente avviso:

Allegato 1 - Comunicazione disponibilità supporto amministrativo.

Allegato 2 - Modello Dichiarazione insussistenza incompatibilità per incarico AA

Al dirigente scolastico
 ISIS De Sanctis – D’Agostino – Avellino

Oggetto: comunicazione disponibilità personale Amministrativo per incarico di **supporto tecnico - amministrativo** relativo a Piano Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation classroom
 Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-20223.

Il sottoscritto

Cognome e nome:	nato/a a:	nato/a il:
residente a:	via:	
codice fiscale:	mail:	
In servizio presso questo Istituto in qualità di:	Assistente Amministrativo	

avendo preso visione della richiesta di disponibilità relativa alla selezione di personale Amministrativo per l’incarico di **supporto tecnico - amministrativo** relativo al progetto in oggetto indicato, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione dell’avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- di essere in possesso dei seguenti titoli ed esperienze professionali valutabili:

Attività professionali attinenti alla contabilità d’istituto svolte per anno scolastico (indicare l’anno scolastico di riferimento)	Max. 30 punti (5 punti per ogni anno)
Attività professionali attinenti all’avviso (progetti riferiti all’area contabile svolti negli ultimi cinque anni) (indicare l’anno scolastico di riferimento)	Max. 10 punti (2 punti per ogni anno)
Attività di sostituzione del DSGA per anno scolastico (indicare l’anno scolastico di riferimento)	Max. 20 punti (5 punti per ogni anno)

Allega alla presente domanda la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità (All. 2)
 Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, dichiaro, altresì, di essere stato informato sul trattamento dei dati personali e, pertanto, autorizza l’Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti “sensibili” dell’art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Avellino _____

FIRMA _____

Al Dirigente Scolastico
ISIS De Sanctis – D'Agostino
Avellino

Oggetto: dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ cap _____
Via _____ cell. _____
e-mail _____ C.F. _____

avendo preso visione dell'Avviso indetto dal Dirigente Scolastico per la selezione di n. 1 Assistente amministrativo nell'ambito del Progetto PNRR Scuola 4.0 Next Generation Classrooms, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate con Fondi Europei *Next Generation EU*, ovvero di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate a partecipare alle gare di appalto.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'ISIS De Sanctis – D'Agostino o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano PNRR di cui trattasi.

Avellino _____

FIRMA
