

ISISF.AF96648.REGISTRO PROTOCOLLO.U.0000580.15-01-2026

Al Personale Docente interno ed Esperti Esterni
Amministrazione trasparente
All'Albo Pretorio
Al Sito Web

PNRR Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 1.4 - **Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - AGENDA SUD DM 175/2025 Progetto "Competenze di base per il futuro"**
CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2025-1686 - CUP: G34D25006100006 - DM 175/2025.

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO ED ESTERNO IN QUALITA' DI ESPERTO AL FINE DI SVOLGERE LE ATTIVITA' PREVISTE PER LE AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. 175/2025 che ha individuato le Istituzioni Scolastiche beneficiarie di finanziamento per la realizzazione di "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica"

VISTO il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche - linea d'investimento **M4C1I1.4** - Riduzione dei divari territoriali finanziata dall'Unione europea - azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica - (Codice Avviso M4C1I1.4-2025-1686-P-62670) che vede questa Istituzione assegnataria di risorse per € 150.000,00;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO la C.M. prot. n. 23940 del 19/09/2022 - Indicazioni operative in merito ai documenti strategici per le Istituzioni scolastiche relative al triennio 22/25;

VISTI i Regolamenti UE n. 1301/2013 del parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2016, n. 1303/2013, n.1304/2013 ed i Regolamenti di Esecuzione (UE) n. 215/2014 del 07/03/2014 e n.821/2014 del 28/07/2014 della Commissione Europea;

VISTO l'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 19/04/2017 in cui si fa espresso riferimento all'individuazione del R.U.P.;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025;

VISTO il CCNL comparto scuola 2006/2009, sottoscritto il 29/11/2007; il CCNL comparto scuola 2016/2018 sottoscritto il 19/04/2018; il CCNL comparto scuola 2019-2021 sottoscritto il 18/01/2024;

PRESO ATTO che, per la realizzazione del progetto, occorre impiegare figure professionali, selezionate **prioritariamente tra il personale interno** come anche da nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017;

CONSIDERATO che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi

ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

TENUTO CONTO che per l'attuazione del progetto "M4C1I1.4-2025-1686-P-62670 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – AGENDA SUD DM 175/2025" è necessario reperire docenti esperti, che abbiano competenze professionali nelle attività previste dal Progetto";

CONSIDERATO che l'Iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

- a) verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno;
- b) reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);

CONSIDERATO che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

di selezione e reclutamento di esperti INTERNI e ESTERNI per differenti aree disciplinari in possesso di specifica e documentata esperienza per la realizzazione in qualità di esperto di percorsi formativi di potenziamento delle competenze di base articolati sulla base delle seguenti tipologie:

Tipologia del modulo	Ripartizione tra sedi*	Durata oraria di ogni modulo	Formatori previsti per ogni modulo
n. 13 Percorsi di mentoring e orientamento	n. 5 Amatucci/ITG n. 4 Agrario Av n. 2 Agrario Domicella n. 2 Avella	10/max	n.1 Esperto
n. 52 Percorsi di potenziamento delle competenze di base	n. 20 Amatucci/ITG n. 16 Agrario Av n. 8 Agrario Domicella n. 8 Avella	20/max	n.1 Esperto

I 52 percorsi di potenziamento saranno così articolati:

- Amatucci/ITG: 6 Italiano - 6 Matematica - 4 Inglese - 4 Competenze Digitali
- Agrario Avellino: 4 Italiano - 4 Matematica - 4 Inglese - 4 Competenze Digitali
- Agrario Domicella: 2 Italiano - 2 Matematica - 2 Inglese - 2 Competenze Digitali
- Professionale Avella: 2 Italiano - 2 Matematica - 2 Inglese - 2 Competenze Digitali

***Si precisa che tale suddivisione potrebbe subire modifiche qualora non si riuscissero ad attivare tutti i corsi nelle sedi stabilite per mancanza di adesioni. Il team di progetto in accordo con il D.S., verificherebbe le adesioni e la possibilità di attivazione dei singoli percorsi, si riserva la possibilità di redistribuire le edizioni nelle altre sedi.**

- L'avviso è rivolto a personale interno all'I.S.I.S. "F. De Sanctis – O. D'Agostino - Amatucci"
- In subordine, nel caso di carenza/assenza di candidature, al personale esterno all'Istituzione scolastica;
- Il personale scelto sarà destinatario di lettera di Incarico.
- Gli incarichi oggetto del presente Avviso riguardano l'individuazione di figure di esperte, secondo quanto previsto nelle sezioni che seguono

Le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica prevedono la realizzazione di moduli formativi rivolti agli studenti dell'Istituto con le caratteristiche in seguito indicate.

L'individuazione della figura prevista avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate coerenti. I progettisti esperti saranno individuati tra il personale docente curricolare interno all'istituto in via prioritaria, in secondo luogo tra il personale di altre Istituzioni scolastiche e, in subordine, si procederà all'individuazione di esperto esterno disponibile e provvisto dei requisiti previsti dalla normativa vigente in base al punteggio totale più alto, secondo i titoli professionali e culturali posseduti.

Ad ogni esperto potranno essere assegnati un massimo di 2 corsi, al fine di raggiungere il target fissato dal progetto e terminare le operazioni entro la scadenza del 30-06-2026 salvo proroghe.

A. OBIETTIVI GENERALI DEL PROGETTO

L'investimento, in coerenza con le finalità educative del PTOF, si pone in linea di continuità con altri progetti dell'Istituto. Tali azioni consistono nella progettazione e realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento e percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, organizzazione di team per la prevenzione della dispersione scolastica, erogati in favore di studentesse e studenti che presentano a rischio di abbandono.

L'approccio progettuale e formativo consiste nel proporre attività in parte già presenti nella programmazione curricolare rendendole più appetibili e stimolanti, soprattutto per quegli studenti che percepiscono la scuola come un obbligo e non come una preziosa opportunità formativa.

Obiettivi specifici dell'incarico:

- a) **ORGANIZZAZIONE dettagliata dei moduli per il potenziamento delle competenze da svolgere in orario extra curricolare.**
- b) Consegna della candidatura corredata di proposta progettuale, cronoprogramma attività, materiale a corredo delle singole lezioni/attività/incontri da svolgere e indicazione del prodotto finale da far realizzare alle studentesse ed agli studenti in modo da poter implementare tempestivamente la piattaforma.
- c) In particolare per le attività relative al Mentoring si richiede presentazione nel dettaglio delle schede relative ai singoli incontri preparate dall' Esperto, e da sottoporre al mentee, ai fini della realizzazione del percorso. Tutte le schede andranno poi consegnate in segreteria didattica al termine del percorso insieme al registro presenze debitamente firmato dal docente e dall' alunno per ogni singolo incontro realizzato.
- d) Svolgimento dei moduli approvati ed autorizzati, come da progettazione, da svolgere in orario extracurricolare e di servizio per i docenti interni.

Gli obiettivi formativi sono:

- a) Aiutare gli allievi a raggiungere una propria e personale coscienza di sé, delle singole e distintive qualità.
- b) Incentivare la socializzazione, la collaborazione e la partecipazione attiva, l'aiuto reciproco, lo sviluppo di una mente aperta e creativa.
- c) Sensibilizzare al valore della cultura e al saper ricreare cultura acquistando consapevolezza delle proprie capacità.
- d) Creare un luogo trasversale ai singoli gruppi classe in cui ogni partecipante possa mettere in gioco le proprie creatività, attitudini critiche e capacità di collaborazione.
- e) Sviluppare e consolidare competenze chiave di cittadinanza.
- f) Istituire uno spazio e un tempo per poter sperimentare nuove e diverse dinamiche socio-educative.

I moduli attuati saranno interclasse. Verranno proposti a tutte le classi dell'istituto con libera adesione degli studenti senza distinzione per anno di corso. Sarà possibile prevedere progetti in rete di scuole.

B. TIPOLOGIA MODULI

TIPOLOGIA 1	Percorsi di mentoring e orientamento (orario curriculare e/o extracurriculare)
Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un docente in possesso di specifiche competenze. Per facilitare al massimo la partecipazione, i percorsi potranno essere erogati anche in orario curriculare dello studente, ma fuori dall'orario di servizio del docente.	
Destinatari	1 studente per ora - rapporto 1/1 – max 2 alunni da seguire per singolo esperto
Numero ore max	10 per ogni alunno
Sede	Agrario (Centrale) Via Tuoro dei Cappuccini 44 – Sede Agrario Domicella – CAT Avellino – Professionale Amatucci Avellino - Professionale Avella
Tempi	31/05/2026

TIPOLOGIA 2	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (Italiano - Lingue straniere – Matematica – Competenze Digitali)
Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 4 destinatari. Ciascun percorso viene erogato in presenza da un docente esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quello di frequenza scolastica.	
Destinatari	Piccoli gruppi minimo 4 studenti - max 2 corsi per esperto
Numero ore max	20
Sede	Agrario (Centrale) Via Tuoro dei Cappuccini 44 – Sede Agrario Domicella – CAT Avellino – Amatucci Avellino - Professionale Avella
Tempi	31/05/2026

C. AREE DISCIPLINARI

- Area linguistica in lingua madre
- Area linguistica in lingua straniera
- Area Matematica/STEM
- Area Competenze digitali

D. MODALITA' SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E FIGURE OGGETTO DELL'AVVISO

- La Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico e costituita dal Dirigente Scolastico, dal DSGA e dal docente Aniello Memoli, valuterà le candidature pervenute.
- La selezione avverrà sulla base dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate, secondo la griglia allegata all'avviso.
- Ognuno può candidarsi per più aree disciplinari **con al massimo n. 2 corsi complessivamente.**

E. TITOLI E COMPETENZE RICHIESTE

Requisiti richiesti

- Titoli accademici culturali e certificazioni specifiche inerenti all'area disciplinare richiesta
- Competenze informatiche certificate

- Competenze comprovate in strategie didattiche innovative o inclusive
- Esperienze in ambito PON e/o progetti formativi in qualità di Esperto Formatore e/o Tutor inerenti
- Per il personale interno: essere Docenti in servizio presso l'Istituto con incarico a tempo indeterminato o determinato con scadenza contratto **30/06/2026**
- **Per la TIPOLOGIA 1 - requisito essenziale e necessario è costituito dal possesso di titoli comprovanti la formazione in percorsi di orientamento e/o mentoring erogati da enti riconosciuti per la formazione dal MIUR/MIM di almeno 20 ore. Si precisa che tali attestati vanno allegati alla domanda di candidatura pena esclusione dalla selezione.**

Compiti connessi all'incarico

- Presenza alle riunioni propedeutiche all'avvio dell'attività
- Predisposizione PIATTAFORMA FUTURA, registrazione delle presenze e calendario delle attività
- Predisposizione del monitoraggio delle competenze di partenza e finali
- Predisposizione di modalità di autovalutazione da parte degli studenti
- Collaborazione il Team per la prevenzione della dispersione scolastica
- Contatto con i CdC per monitorare la ricaduta dell'esperienza
- Partecipazione ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento

F. RETRIBUZIONE

La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nell'Azione di Investimento.

G. PERIODO DI REALIZZAZIONE

Una volta ottenuta la lettera d'incarico il docente esperto provvederà a realizzare i calendari, visionare e eventualmente integrare i contenuti della piattaforma per la realizzazione dei moduli con la calendarizzazione delle attività. **Il docente formatore provvederà a gestire l'inserimento degli alunni in piattaforma per attivare la classe e registrare le presenze con relative attività svolte.**

H. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Il candidato dovrà compilare il modello di candidatura (allegato 1) dichiarando con autocertificazione:

- Di essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea
- Di godere dei diritti civili e politici
- Di non aver riportato condanne penali e di avere il casellario giudiziale nullo
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali

In caso di dichiarazioni false e mendaci, accertate dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 del C.C. (clausola risolutiva espressa).

Il candidato allegherà inoltre:

- 1-Curriculum Vitae in formato europeo,**
- 2-proposta progettuale,**
- 3-cronoprogramma delle attività,**
- 4-materiale a corredo degli incontri.**

I. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La Commissione, nominata dal dirigente scolastico, valuterà le domande pervenute, i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo conto di quanto auto dichiarato nel modello di candidatura (allegato 1) e dei titoli accompagnatori. I titoli culturali della categoria *altri titoli* vanno, pena di esclusione dalla graduatoria, allegati al curriculum e alla candidatura.

La Commissione si riserva di richiedere ai candidati documentazione/informazioni aggiuntive che attestino quanto dichiarato. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'interno e all'esterno dell'istituzione scolastica. Il presente bando è rivolto a candidature interne (con precedenza) e esperti esterni. Gli esperti esterni andranno sempre in coda ai docenti/esperti interni.

L. CRITERI PER LA SELEZIONE

MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE PUNTI 100					
	TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO max 60	VALUTAZIONE a cura del candidato	VALUTAZIONE a cura della scuola
MAX 20P	Laurea Magistrale punti 20 Laurea triennale punti 10	SI VALUTA UN SOLO TITOLO	Punti 20/10		
MAX 5P	Diploma (se titolo abilitativo per i docenti ITP)		Punti 5		
MAX 6P	Corsi post-laurea Universitario (solo Dottorato di Ricerca Universitario).		Punti 6		
MAX 4P	Seconda Abilitazione Miur/Mim (solo per i docenti)		Punti 4		
MAX 2P	Master universitario di II livello di 120 cfu (Corso di perfezionamento biennale 120 cfu)		Punti 2		
MAX 2P	Corsi post-laurea (Master universitario di I livello di 60 cfu Corso di perfezionamento 60 cfu)		Punti 1 per ogni titolo		
MAX 6P	Certificazioni Informatiche/Linguistiche ICDL/ECDL 7 moduli – PEKIT expert – EIPASS 7 moduli user (conseguite negli ultimi 5 anni)		Punti 2 per ogni certificazione		
	LINGUISTICHE Cambridge C1 - Trinity College completo ISE III				
MAX 20P	Corso di formazione e aggiornamento (solo enti riconosciuti Miur/MiM con un minimo 20 ore svolto negli ultimi 5 anni e inerenti al percorso/laboratorio per cui ci si candida)		Punti 1 per ogni corso con almeno 20 ore		
	TITOLI PROFESSIONALI		PUNTEGGIO max 40	VALUTAZIONE a cura del candidato	VALUTAZIONE a cura della scuola
	Anzianità maturata con contratto a tempo indeterminato/determinato		1 Punto per ogni anno in altra scuola		

MAX 10P	(sono richiesti almeno 5 anni) (solo per i docenti)	2 Punti per ogni anno nell'attuale scuola di appartenenza		
MAX 30P	Aver svolto compiti attività di esperto/tutor in laboratori/attività inerenti ai percorsi per cui ci si candida. Per gli esperti esterni attività professionale e/o docenza maturata negli ultimi 5 anni (6 punti per esperienza annuale inerente al percorso)	5 Punti per ogni esperienza		
PUNTEGGIO TOTALE (max 100P)				

M. ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

In caso di più domande pervenute si procederà ad assegnare il percorso al candidato con punteggio più alto. In caso di parità al candidato anagraficamente più giovane. L'istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per l'area disciplinare indicata. L'esito della selezione, di cui sarà redatto apposito verbale, sarà comunicato ai candidati e pubblicato sul sito dell'istituto. Il ricorso è ammesso entro 5 giorni dalla pubblicazione. Laddove le figure richieste dalla selezione non dovessero essere coperte dalle candidature, il Dirigente Scolastico provvederà alla individuazione delle stesse tramite la selezione dei curriculum e individuazione di esperti esterni se necessario con l'espletamento di colloqui e valutazione curricula.

N. MODALITA' DI CANDIDATURA

Gli aspiranti dovranno produrre la domanda di partecipazione (allegato 1), pena l'inammissibilità, entro e non oltre le ore **12:00 del 23/01/2026**. Tutta la documentazione richiesta va inviata per posta PEC, **in formato PDF**, all'indirizzo avis028006@pec.istruzione.it

O. ULTERIORI SPECIFICHE

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L.241/1990 e del D.lgs 50/2016 è nominato R.U.P. il Dirigente Scolastico, ing. Pietro Caterini. Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2002 n. 196 e del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679), i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime ed esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, sulla base della normativa vigente, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Avellino, 15/01/2026

Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Pietro Caterini

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ESPERTO

Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. n. 175/2025) e Agenda Nord (D.M. n. 176/2025) Codice avviso/decreto M4C1I1.4-2025-1686

La/Il sottoscritta/o _____, nata/o il _____ a _____
residente in _____ in qualità di esperto interno _____ esperto esterno _____
all'Istituzione scolastica.

DICHIARA

La propria disponibilità ad assolvere le funzioni di **ESPERTA/O** _____ nel seguente percorso formativo:
(barrare con la x il ruolo, il percorso e la sede - **per ogni candidatura diversa inviare una domanda con tutti gli allegati**)

Indicare un solo percorso e una sola sede.

MENTORING sede : ITA AVELLINO ____ / CAT ____ / AMATUCCI ____ / AVELLA ____ / ITA DOMICELLA ____ /

PERCORSO COMPET. BASE ITALIANO ____ MATEMATICA ____ INGLESE ____ COMPET. DIGITALI ____

sede : ITA AVELLINO ____ / CAT ____ / AMATUCCI ____ / AVELLA ____ / ITA DOMICELLA ____

DICHIARA

- di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non avere riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- di essere Docente con contratto a tempo indeterminato/determinato al 31/08/2026;
- di aver preso visione dell'AVVISO e delle finalità del progetto;

- di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente.

Per le attività di orientamento/mentoring i docenti interni/esterni devono essere in possesso dell'attestato relativo al corso orientamenti Indire di 20 ore (requisito essenziale). Per le candidature esterne comprovata esperienza negli ultimi 5 anni in attività di orientamento e mentoring.

DICHIARA altresì

- di essere disponibile ad accettare le seguenti condizioni indispensabili per un corretto svolgimento dell'incarico che sarà eventualmente assegnato;
- impegno a svolgere le attività previste secondo modi e tempi previsti dal progetto secondo il calendario definito dal Dirigente Scolastico;
- partecipazione agli incontri organizzativi previsti dal gruppo di lavoro;
- utilizzo autonomo della piattaforma SCUOLA FUTURA per l'inserimento on line di tutta la documentazione inerente alle attività ed i prodotti realizzati nell'ambito del progetto;

A tal uopo allega la sottoelencata documentazione, che se mancante, comporterà l'esclusione dalla selezione prevista dall'Avviso:

- All. 1 – Istanza di partecipazione all'avviso per nomina Esperto del gruppo di lavoro;
- All. 2 – Scheda di autovalutazione;
- All.3 - Sottoscrizione codice dipendenti pubblici (per il personale scolastico);
- All 4 - Dichiarazione cause di incompatibilità e conflitti di interesse
- All. 5- Modello Informativa Privacy
- Curriculum vitae su formato europeo debitamente firmato con allegata fotocopia carta di identità valida
- All. 6- Proposta progettuale **(in assenza di proposta e relativo cronoprogramma delle attività la candidatura dell'esperto non verrà presa in considerazione).**

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace (art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e artt. 483, 485, 489 e 496 C.P.),

DICHIARA

infine, che tutti i dati riportati nella presente domanda e nel curriculum vitae, resi ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, corrispondono a verità.

Luogo e data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a autorizza l'istituto al trattamento dei dati personali, essendo consapevole che essi saranno trattati ai soli fini istituzionali (art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196).

Luogo e data _____ Firma _____

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE ESPERTO

Il /la sottoscritto/a _____ C.F. _____
 nato/a _____ il _____
 e residente a _____ prov. _____
 indirizzo _____ tel/cell . _____
 email: _____

In servizio presso la sede di _____ (solo per docenti)

Formatore esterno: Si ___ No ___ ESPERTA/O _____/

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PNRR RIDUZIONE DIVARI

	MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE PUNTI 100				
	TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO max 60	VALUTAZIONE a cura del candidato	VALUTAZIONE a cura della scuola
MAX 20P	- Laurea Magistrale punti 20 - Laurea triennale punti 10		Punti 20/10		
MAX 5P	Diploma (se titolo abilitativo per i soli docenti ITP/Laboratoriali)	Si valuta solo il titolo che attribuisce il maggior punteggio	Punti 5		
MAX 6P	Corsi post-laurea Universitario (solo Dottorato di Ricerca Universitario).		Punti 6		

MAX 4P	Seconda Abilitazione Miur/Mim (solo per i docenti)		Punti 4		
MAX 2P	Master universitario di II livello di 120 cfu (Corso di perfezionamento biennale 120 cfu)		Punti 2		
MAX 2P	Corsi post-laurea (Master universitario di I livello di 60 cfu Corso di perfezionamento 60 cfu)		Punti 1 per ogni titolo		
MAX 6P	Certificazioni Informatiche ICDL/ECDL 7 moduli – PEKIT expert – EIPASS 7 moduli user (conseguite e/o aggiornate negli ultimi 5 anni)		Punti 2 per ogni certificazione		
	LINGUISTICHE Cambridge C1 – Trinity College completo ISE III				
MAX 20P	Corso di formazione e aggiornamento <i>(solo enti riconosciuti Miur/MiM con un minimo 20 ore svolto negli ultimi 5 anni e inerenti al percorso/laboratorio per cui ci si candida)</i>		Punti 1 per ogni corso di almeno 20 ore		
	TITOLI PROFESSIONALI		PUNTEGGIO max 40	VALUTAZIONE a cura del candidato	VALUTAZIONE a cura della scuola
MAX 10P	Anzianità maturata con contratto a tempo indeterminato/determinato (sono richiesti almeno 5 anni) (solo per i docenti)		1 Punto per ogni anno in altra scuola		
			2 Punti per ogni anno nell'attuale scuola di appartenenza		

MAX 30P	Aver svolto compiti attività di esperto/tutor in laboratori/attività inerenti ai percorsi per cui ci si candida. Per gli esperti esterni attività professionale e/o docenza maturata negli ultimi 5 anni (6 punti per esperienza annuale inerente al percorso		5 Punti per ogni esperienza		
	PUNTEGGIO TOTALE (max 100P)				

Nel calcolo del punteggio tenere sempre conto per ogni attività del max punteggio attribuibile (colonna a sinistra della tabella) Allega alla presente copia:

- Curriculum Vitae e carta identità;
- e se necessaria la documentazione inerente al percorso Indire Orientamenti;
- titoli giustificativi del punteggio dichiarato.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196 del 30 giugno 2003.

Luogo e data _____ Firma _____

SOTTOSCRIZIONE CODICE DIPENDENTI PUBBLICI

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o il _____

residente in _____ c.f. _____,

TEL. _____ EMAIL _____

In servizio presso la sede di _____ (solo per docenti)

Formatore esterno: Si__ No__ ESPERTA/O _____

ai fini della graduatoria per il reclutamento DI DOCENTE ESPERTA/O per la realizzazione dei percorsi formativi previsti dall'avviso

Dichiara

di aver preso visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013).

DATA _____

FIRMA

DICHIARAZIONE CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E CONFLITTO DI INTERESSI ai sensi dell'art. 15 comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 33/2013 (dichiarazione sostitutiva di notorietà ex articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il /la sottoscritto/a _____ C.F. _____
 nato/a _____ il _____
 e residente a _____ prov. _____
 indirizzo _____ tel/cell. _____
 email: _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico previsto dal presente avviso.

DICHIARA

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n.165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo,
- ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE)2016/679del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

FIRMA DELLA/DEL DICHIARANTE

MODELLO INFORMATIVA PRIVACY

Il /la sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a _____ il _____
e residente a _____ prov. _____
indirizzo _____ tel/cell . _____
email: _____

ai fini della graduatoria per il reclutamento dei tutor /esperti per la realizzazione dei percorsi formativi previsti dall'avviso, consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16/01/2003

DICHIARA

di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali (cd. normativa sulla privacy) pubblicata sul sito.

Luogo e data, _____

FIRMA

Parte Prima

SCHEDA PROGETTO/ATTIVITA' DA COMPILARE A CURA DELL'ESPERTO

(da allegare completa in tutte le sezioni pena esclusione dalla selezione)

Sezione 1 – Descrittiva

INDICARE IL PERCORSO:

MENTORING: _____

PERCORSO COMP BASE: ITALIANO _____ MATEMATICA _____ INGLESE _____ COMP. DIGITALE _____

INDICARE LA SEDE: (indicare max 2 sedi)

AGRARIO AV	
CAT AV	
AMATUCCI AV	
AGRARIO DOMICELLA	
PROFESSIONALE AVELLA	

1.1 Denominazione progetto

<i>Indicare Codice e denominazione del progetto</i>

1.2 Responsabile progetto

<i>Indicare responsabile del progetto/ESPERTO</i>

1.3 Obiettivi

<i>Descrizione degli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.</i>	
Obiettivi:	
Destinatari:	
Finalità:	
Metodologie:	
Rapporti con altre istituzioni/enti:	

1.4 Durata

<i>Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro</i>

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

Ore docenti interni (specificare se attività aggiuntive o docenza):

Ore esperti esterni:

Ore personale ATA:

1.6 Beni e servizi (se previsti)

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.

Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

Parte Seconda

ALTRI ELEMENTI DEL PROGETTO

2.1 Elenco fasi/attività con data d'inizio e fine previste (dettagliare argomenti/lezioni e ore) cronoprogramma delle attività

N° FASE/ INCONTRO	TITOLO FASE	DATA INIZIO PREV.	DATA FINE PREV.
1....			
2....			
.....			

2.2 Partner (se previsto)

Indicare se conosciuto anche il recapito

--

2.3 Tipologia di PRODOTTO/SERVIZIO previsto ed eventuale uso sperimentale

<i>Descrivere cosa si prevede di ottenere dal progetto</i>

2.4 Metodi per la valutazione del progetto

<i>Descrivere come si verificherà o valuterà il progetto</i>

Allegare il materiale a supporto delle lezioni/incontri